

2026년 제2차 민간건축물 그린리모델링 컨설팅 희망건축물 모집 공고

녹색건축물에 대한 국민의 관심 및 참여를 높이고 민간건축물의 에너지성능 향상을 촉진하기 위한 2026년도 제2차 「민간건축물 그린리모델링 컨설팅 지원사업」 희망건축물을 아래와 같이 모집합니다.

2026. 7. 1.

국토안전관리원 그린리모델링 창조센터장

□ 사업개요

- (공 고 명) '26년 제2차 민간건축물 그린리모델링 컨설팅 지원사업
 - (사업목적) 노후 민간건축물 중 단독주택 및 비주거 건축물의 그린리모델링 촉진으로 녹색건축을 통한 주거환경개선 및 탄소중립 기여
 - (추진근거) 「녹색건축물 조성 지원법」 제27조
 - (사업시행자) 국토안전관리원 그린리모델링 창조센터(이하 “운영기관”)
 - (신청자격) 노후 민간건축물 中 준공연도가 10년 이상 경과(2016년 1월 1일 이전 사용승인)된 단독주택·비주거 건축물을 소유한 건축주
- ※ 채점표 평가 결과 60점 이하의 대상은 선정에서 제외될 수 있음

《 *단독주택·비주거 용도 구분 》

구분	용도
단독주택	「건축법 시행령」 별표1 제1항에 따른 단독주택
비주거	「건축법 시행령」 별표1 제3항부터 제29항에 따른 제1종 근린생활시설 등 27개 용도

- (사업규모) 300~500동 내외 선정 예정
- (모집기간) 2026. 7. 1.(수) ~ 예산 소진 시까지
- (지원내용) 민간건축물 그린리모델링을 위한 공사 전^全과정 기술·행정 지원 등 컨설팅 비용을 지원하여 에너지 성능 향상을 촉진

□ 주요내용

- (지원대상) 노후 민간건축물 中 준공연도가 10년 이상 경과(2016년 1월 1일 이전 사용승인)된 단독주택·비주거 건축물

《 2026년 제1차 민간건축물 그린리모델링 컨설팅 지원 '신청자격' 》

① (지원자격)

- "운영고시" 제2조제4호에 따른 '민간건축물' 중 최초 사용승인 받은 후 10년 이상 경과한 단독주택 또는 비주거 건축물을 소유한 건축주

② (우대기준)

- 컨설팅 지원사업 신청일 기준 취약계층(기초생활수급자, 신혼부부, 다자녀, 고령자, 국가유공자)에 해당하는 건축주
- 비 수도권(서울·인천·경기 제외) 지역에 주소지를 둔 건축물

③ (제외대상)

- 타 정부지원사업과 「'14년 ~ '26년 민간건축물 그린리모델링 이차지원사업」의 공사 항목[붙임1] 중복 대상은 제외

※ 예시) 기후에너지환경부 「2026년 재생에너지보급사업」으로 태양광을 지원 받았을 경우 태양광은 신청이 불가하며, 그 외 항목(단열, 창호, LED 등)은 신청 요건 충족 시 접수 가능

- 고가주택(12억 초과)은 본 컨설팅 연계 불가
- 다주택자는 1채에 한하여 신청 가능

《 ※ 우대기준 관련 취약계층 세부 자격요건 》

구분	세부 자격요건
기초생활수급자	「국민기초생활보장법」 제2조제1호 또는 제2조제10호에 해당하는 수급자 또는 차상위계층인 자
신혼부부	현재 혼인 중인 사람으로서 혼인 기간이 7년 이내인 자
다자녀	만 18세 이하 자녀 2명 이상인 자
고령자	만 65세 이상인 자
국가유공자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조에 따른 국가유공자, 그 유족 또는 가족에 해당하는 자

- (지원 방식) 그린리모델링 의사결정을 위한 ① 예비 컨설팅과 ② 본 컨설팅으로 구분하여 맞춤형 컨설팅 지원[붙임2]

- (① 예비 컨설팅) 에너지 사용 및 공간 환경 실태를 조사·분석하여 기획·계획 단계의 사전 진단형 컨설팅과 건축물 안전점검을 지원
- (② 본 컨설팅) 그린리모델링 공사 전^후과정 컨설팅*을 지원하고, 공사 완료 후 에너지 평가를 통한 절감률에 따른 효과 분석을 지원

* 그린리모델링 창조센터에서 수행 중인 이차지원 사업 연계 포함

□ 모집공고

- (모집공고) 국토안전관리원 그린리모델링 창조센터 홈페이지 등

□ 신청방법

- (신청방법) 국토안전관리원에 이메일(gr_kalis@kalis.or.kr)로 신청*

* 메일이 정상 수신되면 순차적으로 [확인 메일] 회신 예정

※ 문의처: 055-771-4749, 4907, 4883

- (신청서류) 사업신청서, 구비서류 및 증빙자료 일체

□ 선정절차

- (선정절차) 제출서류 및 채점표 평가 등
 - 제출서류와 제외 대상 기준을 검토하여 평가대상을 선정하고, 총점 100점(정량평가 50점, 정성평가 50점)을 기준으로 평가 예정

《 컨설팅 지원사업 희망건축물 모집 채점표 》

건축주 명				용도				컨설팅 구분			
평가 방법	평가항목	세부 내용	배 점	평가 척도					점 수		
				← 최고				최저 →			
정량 평가 (50)	노후도	사용승인일 범위	20	~ 1985년	1986년 ~ 1995년	1996년 ~ 2005년	2006년 ~ 2010년	2011년 ~ 2015년			
				20	17	14	11	9			
	지역	비 수도권 지역 여부	5	예			아니오				
				5			0				
	건축물 규모	연면적 범위	20	3만㎡ 이상	1만㎡~ 3만㎡ 미만	3천㎡~ 1만㎡ 미만	1천㎡~ 3천㎡ 미만	1천㎡ 미만			
				20	17	14	11	9			
	취약계층	취약계층 여부	5	예			아니오				
				5			0				
정성 평가 (50)	사업성	공사 연계	25	이자지원 사업 연계 의지 / 시공 용이성 및 리스크							
				25	21	17	13	9			
	상징성	민간사례 활성화	15	지역 상징성·공익성 / 표준화 및 우수사례 선정 가능성							
				15	12	9	6	3			
	데이터	데이터 제공	10	에너지 데이터 가용성 / 설계도서 보유 수준							
10				8	6	4	2				
합 계			100								

- 운영기관은 신청자가 제출한 사업신청서 및 제출 서류에 미비한 사항이 있거나 제출자료 등이 사실과 부합하는지 여부에 대한 확인이 필요할 경우, 일정기간을 정하여 사업신청서 및 제출 서류 보완, 추가 서류제출 등을 요청할 수 있음
- 상기 요청에도 불구하고 신청자가 요청일 기준 14일 이내에 관련 조치를 취하지 않을 경우 지원 신청을 철회한 것으로 간주함

□ 결과 통보

- 그린리모델링 창조센터 홈페이지, 이메일 등을 통해 결과 통보

□ 제출서류 안내

구분		구비서류
공통		[별지1], [별지2], [별지3], [별지4]
구비서류	건축주	등기사항증명서(건물등기부) ※ 등기 미이전 상태일 경우 부동산 매매계약서
		건축물대장
		사업 전 설계도서 ※ 있을 경우 제출
		건축주의 신분증 또는 사업자등록증
증빙서류	기초생활수급자	국민기초생활수급자 증명서, 차상위계층 확인서
	신혼부부	주민등록표등본 또는 가족관계증명서 또는 혼인관계증명서
	다자녀	주민등록표등본 또는 가족관계증명서
	고령자	주민등록증, 운전면허증, 여권(유효기간 내) 등 생년월일 증빙자료
	국가유공자	국가보훈등록증, 국가유공자 등 확인서, 국가유공자(유족 또는 가족) 확인서

※ 주민등록번호 뒷자리와 개인정보제공 동의자 외의 개인정보는 개인이 식별되지 않도록 마스킹 후 제출

□ 불임 서류 목록

[불임 1] 그린리모델링 공사항목

[불임 2] 컨설팅 지원사업 지원 방식 및 절차

[불임 3] 그린리모델링 컨설팅 지원사업 신청 시 구비서류

[별지 1] 민간건축물 그린리모델링 컨설팅 지원사업 신청서

[별지 2] 민간건축물 그린리모델링 컨설팅 지원사업에 대한 서약서

[별지 3] 개인정보 수집·이용·제공 동의서

[별지 4] 건축물 현황 보고서

【붙임 1】

《 그린리모델링 공사대상 범위 》

구분		그린리모델링 공사범위
GR 기 술 요 소	건축	고성능 창 및 문, 창호기밀, 내·외부 단열보강, 바닥 단열 및 난방, Cool Roof(차열도료), 일사조절장치, 환경성선언 제품(EPD) 마감재, 건축가설공사(단열 및 창호 교체/설치 등을 위한 직접가설비)
	기계	폐열회수형 환기장치, 고효율 냉난방장치, 고효율 보일러, 스마트에어샤워, 순간온수기, 절수형 기기, 에너지 관리 장치(조닝별 제어장치, 대기전력 차단장치), 최대부하 저감장치(에너지 저장 시스템(ESS), 빙축열 시스템 등), 기타 에너지 성능향상 및 실내공기질 개선을 위한 공사
	전기	고효율 조명(LED)
	신재생	태양광, 태양열, 지열, 풍력, 연료전지 등
	기타	건물에너지관리 시스템(BEMS) 또는 원격검침전자식 계량기, 스마트에너지 제어 기술(AI, 빅데이터 활용)
추가 부대공사		기존공사 철거 및 폐기물 처리, 석면조사 및 제거, 구조안전보강, 기타 GR 관련 건축부대공사, 열원 교체에 따른 공사비 또는 분담금, 전기용량 증설 등 GR 관련 전기공사, GR 관련 설비부대공사, GR 관련 소방부대공사, 설계비, 감리비, 안전 관련 비용(건설재해예방기술지도비 등)

- 다만, 「그린리모델링 지원사업 운영 등에 관한 고시」 제7조제1항에 따라, 다음 중 어느 하나를 반드시 포함하여야 함

1. 외벽 단열 공사
2. 고성능 창호 공사
3. 고효율 기기(냉난방장치, 보일러, LED 조명 중 1건 이상) 설치공사
4. 폐열(廢熱)회수형 환기장치 설치공사
5. BEMS(건물에너지 관리시스템) 장치 또는 원격검침전자식 계량기 등의 설치 공사
6. 신재생에너지 설비 설치 공사(태양광, 태양열, 지열, 풍력 등)
7. 기타 그린리모델링 센터가 인정하는 외피성능 향상 공사

《 컨설팅 유형별 지원 체계 및 과업 개념도 》

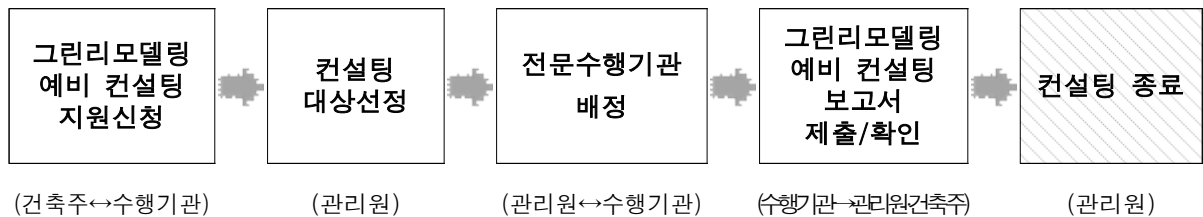
구분	❶ 예비 컨설팅(사전 진단형)	❷ 본 컨설팅(이자지원 연계형)
지원내용	GR 의사결정을 위한 기초 성능 진단 등	이자지원 사업과 연계한 실제 공사 수행
사업연계	이자지원 사업 신청 선택 가능	이자지원 사업 신청 및 공사 완료 필수
지원범위	기획·계획 단계 컨설팅(공사 前)	기획·계획(공사 前) + 설계·시공(공사 完까지)

《 추진단계별 주요 지원 내용 》

구 분	추진 단계	주요 과업내용
❶ 예비 컨설팅	① 기획·계획(공사前)	1. 건축물 현황조사를 통한 에너지 성능 개선(안) 마련 2. 에너지 성능평가 및 절감 효과 분석 3. 안전점검 및 구조컨설팅
❷ 본 컨설팅	① 기획·계획(공사前)	예비 컨설팅과 동일
	② 설계·시공(공사完까지)	1. 공사 전(全) 과정 그린리모델링 컨설팅 일체(이자지원 사업 포함) 2. 공사 후(後) 에너지 분석을 통한 사업 성과 분석 3. 준공 전(前) 하자조사 등 품질검수

《 맞춤형 컨설팅 지원절차 》

- (예비 컨설팅) ① 컨설팅 신청서 제출(건축주→관리원) ➡ ② 컨설팅 대상 선정(관리원) ➡ ③ 컨설팅 전문수행기관 배정(관리원→수행기관) ➡ ④ 컨설팅 협의 및 진행(수행기관→건축주) ➡ ⑤ 컨설팅 결과보고서 제출/확인(수행기관→관리원·건축주) ➡ ⑥ 컨설팅 종료(관리원)



- (본 컨설팅) ①~⑥ : 예비 컨설팅과 동일 ➡ ⑦ 이자지원 연계·이행 컨설팅(수행기관→건축주) ➡ ⑧ 공사완료(건축주·수행기관) ➡ ⑨ 이자지원 사업완료확인서 및 컨설팅 결과보고서 제출/확인(수행기관→관리원·건축주) ➡ ⑩ 컨설팅 종료(관리원)



그린리모델링 컨설팅 지원사업 신청 시 구비서류

별지 번호	구비서류	추진담당	비 고
1	민간건축물 그린리모델링 컨설팅 지원사업 신청서 ¹⁾	건축주	
2	민간건축물 그린리모델링 컨설팅 지원사업에 대한 서약서		
3	개인정보 수집·이용 제공 동의서 ²⁾		
4	건축물 현황 보고서		· 건축물 현황조사(건축물 사진 또는 취약부위 상세 사진 등), 도면 등
기타 구비 서류	건축주의 신분증 ³⁾ 또는 사업자등록증, 법인등기부등본		· 신분증 (뒷자리 삭제 후 제출) · 사업자인 경우 : 사업자등록증, 법인등기부등본 추가 제출
	등기사항증명서		· 건물등기부 (등기 미이전 상태일 경우 부동산 매매계약서 구비)
	건축물대장		

※ 1), 2), 3) 공동명의일 경우 공동명의자 모두 제출

※ 운영기관은 서류심사 시 제출서류가 미비한 경우 또는 각종 제출자료의 내용이 불충분할 경우 추가 서류 제출을 요청할 수 있으며, 미제출 시 사업 신청을 거부할 수 있음

【별지 1】

민간건축물 그린리모델링 컨설팅 지원사업 신청서

[illegible]

【별지 2】

민간건축물 그린리모델링 컨설팅 지원사업에 대한 서약서

신 청 인	성 명	* 법인의 경우 사업자명 기입	생년월일	* 법인의 경우 법인등록번호 기입
	주 소			
	연락처		이메일	

본인은 「2026년 민간건축물 그린리모델링 컨설팅 지원사업」 참여 신청과 관련하여 아래의 사항을 충분히 숙지하였으며, 이를 성실히 준수할 것을 서약합니다.

- ① 컨설팅 지원사업 신청자는 국토교통부 또는 그린리모델링 창조센터에서 실시하는 **현장 실태조사에 적극 협조**하여야 한다.
- ② 컨설팅(예비컨설팅 포함)을 받은 신청자는 에너지 절감 효과를 분석하고 정책 성과 검증을 위해 그린리모델링 창조센터가 요청하는 **사후 모니터링**(전기·가스·지역난방 등 에너지 사용량 데이터* 확인 및 설문조사 등)에 **성실히 응하고 관련 자료를 제공**하여야 한다.
* 36개월 건축물 에너지 소비량 데이터(사업신청 직전 36개월 및 사업완료 후 36개월) : 그린리모델링창조센터 홈페이지 또는 전자우편, 기타 이와 유사한 방법을 활용하여 매 분기 말일을 기준으로 다음 달 말일까지 회신
- ③ 컨설팅(예비컨설팅 포함)을 받은 경우 사업 신청 및 컨설팅 과정에서 제공한 건축물 데이터(별지 제3호 서식 등 포함)는 원활한 사업 관리 및 성과 분석을 목적으로 **사업 완료 후 5년간 보관 및 활용**될 수 있다.
- ④ 지원 신청을 위해 제출하는 사업신청서 및 제반 내용에 대한 검증 책임은 신청인(건축주)에게 있으며, 허위 사실이 발견될 경우 지원 대상 제외 및 차년도 사업 참여 제한 등의 불이익을 받을 수 있다.
- ⑤ 본 컨설팅 연계 시 공사 계약, 대금 지급, 하자보수 등은 건축주와 시공사 간의 계약 사항으로, **그린리모델링 창조센터는 이에 관여하거나 책임을 지지 않는다**.
- ⑥ 향후 그린리모델링 사업 활성화를 위한 관련 사업 안내, 관련 정보 제공 등 사업 참여 독려 목적의 연락(SMS, 유선 등)을 수신하는 것에 동의한다.
- ⑦ 본 신청과 관련하여 규정에 명시되지 않은 사항이 발생한 경우, 「그린리모델링 지원사업 운영 등에 관한 고시」 제5조에 따른 ‘그린리모델링 심의위원회’의 심의 결과에 따른다.

위 사항에 대해 모두 확인하였습니다.

년 월 일

신청인 (서명/인)

그린리모델링 창조센터장 귀하

【별지 3】

그린리모델링 지원을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

민간건축물 그린리모델링 컨설팅 지원을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처, 이메일	대상자 선정 및 관리	사업완료 후 3년*

* 3년 후 식별성 제거(가명화·익명화)하여 통계목적으로만 활용합니다.

위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 그린리모델링 사업지원 정보 확인을 할 수 없어 지원에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의 ☐

미동의 ☐

▶ 개인정보 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
전기·도시가스·지역난방 고객번호 및 사용량, 상하수도 사용량, 기타 에너지 사용내역	사업효과 분석 등 그린리모델링 사업지원 관련 정보 확인 및 데이터 활용	사업완료 후 5년

* 성능 개선 전과 후를 비교 분석하고 향후 정책 결정에 통계목적으로 활용하기 위하여 에너지 사용량 등을 수집할 예정이며, 정보제공자가 그린리모델링창조센터 홈페이지 또는 전자우편을 활용하여 매 분기별 회신 하여야 합니다. 5년 후에 식별성 제거(가명화·익명화)하여 통계목적으로만 활용합니다.

위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 그린리모델링 사업지원 정보 확인을 할 수 없어 지원에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의 ☐

미동의 ☐

▶ 개인정보 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
건축물 대장 정보, 건축물 도면, 설비 현황, 건물 노후도 진단 결과 및 육안 점검 사진(내·외관)	그린리모델링 사업지원 관련 정보 확인 및 데이터 활용	사업완료 후 5년

위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 그린리모델링 사업지원 정보 확인을 할 수 없어 지원에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의 ☐

미동의 ☐

▶ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 기관	제공목적	제공 항목	보유·이용기간
국토교통부, 국토안전관리원, 그린리모델링 창조센터	지원자격 확인, 그린리모델링 지원사업 관련 지원	주소, 성명, 생년월일, 연락처	사업완료 후 3년
		에너지 데이터, 건축물 데이터,	사업완료 후 5년

위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 그린리모델링 사업지원 정보 확인을 할 수 없어 지원에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자 제공하는데 동의하십니까?

동의 ☐

미동의 ☐

년 월 일

신청인

(서명/인)

그린리모델링 창조센터장 귀하

【별지 4】

1. 건축물 현황 보고서

☐ 건축 개요

구 분	내 용
주소 및 건축물명	
연면적/규모(층수)	m ² / 층
용 도	(현재용도 및 변경 예정용도 모두 기입)
준공일자	
경과년수	

※ 모든 기입내용은 건축물대장 및 등기부등본과 동일하게 작성하되, 내용이 상이할 경우 관련 증빙 자료 함께 제출

☐ 위치 도

시설물의 위치가 사진으로 충분히 파악할 수 있도록 작성
[위성 사진 등 지도 맵 등을 통한 이미지 캡처]

□ 건축물 현황

시설물 전경과 시설물 내부 현황에 대하여 사진으로 충분히 파악할 수 있도록 작성
(건축물 외관의 전.후.좌.우 4방향 모두 촬영)

[전]

[후]

[좌]

[우]

[내 부]

[내 부]

[내 부]

[내 부]

☐ 현황 설계도면 (도면이 존재할 경우 제출)

시설물의 현황 평면도, 입면도, 단면도 등
(치수 등 수치 명기하여 캐드 또는 이미지 파일 첨부)

[평면도]

[평면도]

□ 현황 설계도면 (도면이 존재할 경우 제출)

시설물의 현황 평면도, 입면도, 단면도 등
(치수 등 수치 명기하여 캐드 또는 이미지 파일 첨부)

[입면도]

[단면도]